

TRÍCH QUY TRÌNH
TỔ CHỨC THI KẾT THÚC HỌC PHẦN BẰNG HÌNH THỨC TỰ LUẬN
(MÃ SỐ: QT.ĐBCLKT.01.2024)

...

5.2.7. Sinh viên/học viên dự thi

- SV/HV phải có mặt tại phòng thi trước giờ thi ít nhất là 30 phút để làm thủ tục dự thi. SV/HV đến chậm quá 15 phút sau giờ bắt đầu làm bài thi sẽ không được dự thi.

- Khi vào phòng thi, SV/HV phải nghiêm túc tuân thủ các quy định sau:

+ Xuất trình thẻ SV/HV để CBCT kiểm tra (không được dùng các loại thẻ khác thay thế). Trong trường hợp không có thẻ SV/HV phải viết giấy cam đoan, trong vòng 3 ngày làm việc SV/HV phải mang thẻ đến phòng ĐBCL&KT để hoàn tất thủ tục xác nhận. Nếu SV/HV không tới trình thẻ, bài thi sẽ không được tính điểm.

+ Chỉ được mang vào phòng thi bút viết, bút chì, compa, tẩy, thước kẻ, máy tính điện tử không có thẻ nhớ, không có chức năng soạn thảo văn bản và các giáo trình, tài liệu (nếu đề thi cho phép).

+ Không được mang vào phòng thi các tài liệu (nếu đề thi không cho phép), máy vi tính xách tay, giấy than, bút xóa, phương tiện kỹ thuật thu, phát, truyền tin, ghi âm, ghi hình, thiết bị chứa thông tin có thể lợi dụng để làm bài thi và các vật dụng khác. Trường hợp đặc biệt, theo yêu cầu của đề thi, SV/HV có thể được đưa vào phòng thi một số biểu bảng, tài liệu và máy tính để phục vụ cho việc làm bài thi.

+ Khi nhận đề thi, phải kiểm tra kỹ số trang và chất lượng các trang in. Nếu phát hiện thấy đề thiếu trang hoặc rách, hỏng, nhoè, mờ phải báo cáo ngay với CBCT trong phòng thi, chậm nhất 10 phút sau khi phát đề.

+ Trước khi làm bài thi SV/HV phải ghi đầy đủ họ tên, mã SV/HV vào giấy thi, giấy nháp và nhất thiết phải yêu cầu CBCT ký và ghi rõ họ tên vào giấy thi, giấy nháp.

+ Bài làm phải viết rõ ràng, sạch sẽ, không nhàu nát, không đánh dấu hoặc làm ký hiệu riêng. Nghiêm cấm làm bài thi bằng hai màu mực hoặc bằng bút mực màu đỏ. Phải bảo vệ bài làm của mình và nghiêm cấm mọi hành vi gian lận, không được xem bài của SV/HV khác, không được trao đổi ý kiến, trao đổi tài liệu khi làm bài.

+ Phải giữ gìn trật tự trong phòng thi. Nếu cần hỏi CBCT điều gì phải hỏi công khai. Trường hợp SV/HV bị đau ốm bất thường hoặc có nhu cầu chính đáng phải tạm thời ra khỏi phòng thi thì SV/HV báo cho CBCT xử lý.

+ SV/HV có thể được ra khỏi phòng thi sau khi hết 2/3 thời gian làm bài của buổi thi, phải nộp bài thi kèm theo đề thi, giấy nháp trước khi ra khỏi phòng thi.

+ Khi hết giờ thi SV/HV phải lập tức dừng làm bài và nộp bài thi theo yêu cầu của CBCT. Không làm được bài SV/HV vẫn phải nộp bài thi. Khi nộp bài, SV/HV phải ghi rõ số tờ giấy thi đã nộp và ký tên vào danh sách dự thi.

*** Các hình thức xử lý sinh viên/học viên vi phạm quy chế thi**

(TRANG SAU)

*** Các hình thức xử lý sinh viên/học viên vi phạm quy chế thi**

a. Khiển trách tại phòng thi áp dụng với những SV/HV phạm lỗi một lần: nhìn bài của bạn, trao đổi với bạn, mất trật tự trong phòng thi, không bảo vệ bài làm của mình để cho SV/HV khác chép bài (hình thức này do cán bộ coi thi quyết định và ghi rõ trong biên bản). SV/HV bị khiển trách trong khi thi kết thúc học phần nào sẽ bị trừ 25% tổng số điểm bài thi.

b. Cảnh cáo tại phòng thi đối với các SV/HV vi phạm một trong các lỗi sau đây:

- Đã bị khiển trách một lần trong giờ thi học phần đó nhưng vẫn tiếp tục vi phạm.
- Trao đổi bài làm hoặc giấy nháp cho bạn.
- Chép bài của SV/HV khác hoặc cố tình để cho SV/HV khác.
- Hình thức kỷ luật cảnh cáo do cán bộ coi thi lập biên bản, thu tang vật (nếu có) và ghi rõ hình thức kỷ luật đề nghị trong biên bản. SV/HV bị cảnh cáo trong khi thi môn nào sẽ bị trừ 50% tổng số điểm thi của môn đó.

c. Đình chỉ thi đối với các SV/HV vi phạm một trong cách lỗi sau đây:

- Đã cảnh cáo một lần nhưng trong giờ thi học phần đó vẫn tiếp tục vi phạm.
- Khi vào phòng thi vẫn mang theo vật dụng không được phép: tài liệu; điện thoại; máy tính bỏ túi có thẻ nhớ và có khả năng soạn thảo được văn bản; các loại máy ghi âm và ghi hình có khả năng truyền, nhận thông tin để lợi dụng khi làm bài thi; vũ khí, chất gây nổ, gây cháy, các vật dụng gây nguy hại khác.
- Đưa đề thi ra ngoài khu vực thi hoặc nhận bài giải từ ngoài vào phòng thi.
- Viết vẽ những nội dung không liên quan đến bài thi.
- Có hành động gây gổ, đe dọa hoặc chống đối cán bộ có trách nhiệm trong kỳ thi hay đe dọa SV/HV dự thi khác.
- Nhờ người khác thi hộ, làm bài hộ dưới mọi hình thức.
- Sử dụng tài liệu trong phòng thi.

Hình thức đình chỉ thi do cán bộ coi thi lập biên bản, thu tang vật. Việc xử lý kỷ luật SV/HV tại phòng thi phải được công bố cho SV/HV biết. Nếu SV/HV không chịu ký tên vào biên bản thi chỉ cần hai cán bộ coi thi ký vào biên bản. SV/HV bị kỷ luật đình chỉ thi trong khi thi kết thúc học phần nào sẽ bị điểm Không (0) bài thi đó.