

TRÍCH QUY TRÌNH
TỔ CHỨC THI KẾT THÚC HỌC PHẦN BẰNG HÌNH THỨC
TRẮC NGHIỆM TRÊN MÁY TÍNH
(MÃ SỐ: QT.ĐBCLKT.02.2024)

...

5.2.7. Sinh viên/học viên dự thi

SV/HV phải có mặt tại phòng thi trước giờ thi ít nhất là 30 phút để làm thủ tục dự thi. SV/HV đến muộn quá 05 phút sau giờ làm bài của mỗi ca thi sẽ không được dự thi (nếu SV/HV đến muộn \leq 05 phút so với giờ làm bài của mỗi ca thi thì SV/HV được dự thi nhưng phải bám nộp bài kết thúc thi đúng giờ cùng các SV/HV khác của ca thi).

Khi vào phòng thi, SV/HV phải nghiêm túc tuân thủ các quy định sau:

- SV/HV phải trình thẻ SV/HV và phải ngồi đúng vị trí máy đã bố trí theo danh sách (không được dùng các loại thẻ khác thay thế). Trong trường hợp không có thẻ SV/HV phải viết giấy cam đoan, trong vòng 3 ngày làm việc sau ngày thi SV/HV phải mang thẻ đến Phòng ĐBCL&KT để hoàn tất thủ tục xác nhận. Nếu SV/HV không tới trình thẻ, môn thi sẽ không được tính điểm.

- SV/HV chỉ được mang vào phòng thi bút viết, bút chì, thước kẻ; máy tính điện tử không có thẻ nhớ, không có chức năng soạn thảo văn bản và các giáo trình, tài liệu (nếu đề thi cho phép).

- Không được mang vào phòng thi các tài liệu (nếu đề thi không cho phép), máy vi tính xách tay, giấy than, bút xóa, phương tiện kỹ thuật thu, phát, truyền tin, ghi âm, ghi hình, thiết bị chứa thông tin có thể lợi dụng để làm bài thi và các vật dụng khác. Trường hợp đặc biệt, theo yêu cầu của đề thi, SV/HV có thể được đưa vào phòng thi một số biểu bảng, tài liệu và máy tính để thuận lợi cho việc làm bài thi.

- Bắt đầu giờ thi SV/HV đăng nhập: Tên truy cập (mã SV/HV) - Mật khẩu do CBCT 1 thông báo cho SV/HV; SV/HV chọn Kỳ thi, Học phần thi trắc nghiệm; SV/HV kiểm tra đầy đủ và đúng thông tin kỳ thi rồi bấm “Tham gia thi”.

- Làm bài thi trên máy:

Sau khi nhận được đề thi trên máy, SV/HV có thể làm bài bằng cách sử dụng bàn phím hoặc chuột để click vào các lựa chọn tương ứng trong các câu hỏi (chi tiết xem Hướng dẫn sử dụng hệ thống thi trắc nghiệm dành cho SV/HV trên website).

Trong thời gian làm bài, SV/HV không được tự ý thoát khỏi phần mềm hoặc sử dụng bất kỳ các chức năng-ứng dụng khác của máy tính hoặc cố tình gây lỗi thiết bị. Nếu SV/HV vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo đúng quy định [BM.ĐBCLKT02.2024.01].

- Nộp bài và ký xác nhận:

Khi hết giờ làm bài, phần mềm sẽ tự động thu bài từ các máy của SV/HV, bài làm của SV/HV sẽ được gửi lên phần mềm lưu lại. SV/HV nộp lại giấy nháp cho CBCT, để nguyên máy tính chờ CBCT đưa danh sách điểm và ký xác nhận.

SV/HV kiểm tra kết quả trên máy và trên danh sách, ký vào danh sách kết quả điểm thi. SV/HV chỉ được ra khỏi phòng thi khi đã hoàn thành xong các thủ tục kết thúc ca thi.

*** Các hình thức xử lý sinh viên/học viên vi phạm quy chế thi**

(TRANG SAU)

*** Các hình thức xử lý sinh viên/học viên vi phạm quy chế thi**

a. Khiển trách tại phòng thi áp dụng với những SV/HV phạm lỗi một lần: nhìn bài của bạn, trao đổi với bạn, mất trật tự trong phòng thi, không bảo vệ bài làm của mình để cho SV/HV khác chép bài (hình thức này do cán bộ coi thi quyết định và ghi rõ trong biên bản). SV/HV bị khiển trách trong khi thi kết thúc học phần nào sẽ bị trừ 25% tổng số điểm bài thi.

b. Cảnh cáo tại phòng thi đối với các SV/HV vi phạm một trong các lỗi sau đây:

- Đã bị khiển trách một lần trong giờ thi học phần đó nhưng vẫn tiếp tục vi phạm.
- Trao đổi bài làm hoặc giấy nháp cho bạn.
- Chép bài của SV/HV khác hoặc cố tình để cho SV/HV khác.
- Hình thức kỷ luật cảnh cáo do cán bộ coi thi lập biên bản, thu tang vật (nếu có) và ghi rõ hình thức kỷ luật đề nghị trong biên bản. SV/HV bị cảnh cáo trong khi thi học phần nào sẽ bị trừ 50% tổng số điểm thi của học phần đó.

c. Đình chỉ thi đối với các SV/HV vi phạm một trong các lỗi sau đây:

- Đã cảnh cáo một lần nhưng trong giờ thi học phần đó vẫn tiếp tục vi phạm.
- Khi vào phòng thi vẫn mang theo vật dụng không được phép: tài liệu; điện thoại; máy tính bỏ túi có thể nhớ và có khả năng soạn thảo được văn bản; các loại máy ghi âm và ghi hình có khả năng truyền, nhận thông tin để lợi dụng khi làm bài thi; vũ khí, chất gây nổ, gây cháy, các vật dụng gây nguy hại khác.
- Đưa đề thi ra ngoài khu vực thi hoặc nhận bài giải từ ngoài vào phòng thi.
- Viết vẽ những nội dung không liên quan đến bài thi.
- Có hành động gây gổ, đe dọa hoặc chống đối cán bộ có trách nhiệm trong kỳ thi hay đe dọa SV/HV dự thi khác.
- Nhờ người khác thi hộ, làm bài hộ dưới mọi hình thức.
- Sử dụng tài liệu trong phòng thi.

Hình thức đình chỉ thi do cán bộ coi thi lập biên bản, thu tang vật. Việc xử lý kỷ luật SV/HV tại phòng thi phải được công bố cho SV/HV biết. Nếu SV/HV không chịu ký tên vào biên bản thì chỉ cần hai cán bộ coi thi ký vào biên bản. SV/HV bị kỷ luật đình chỉ thi trong khi thi kết thúc học phần nào sẽ bị điểm Không (0) bài thi đó.

